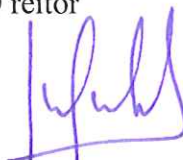


LOURDES NOYA FERREIRO, SECRETARIA XERAL DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA,

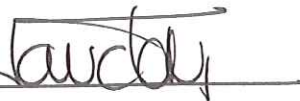
CERTIFICA, antes da aprobación da acta correspondente, que o Consello de Goberno na sesión do vinte e oito de setembro de dous mil doce, aprobou a modificación da normativa de Estudos do IV Ciclo, nos termos do documento adxunto.

E para que así conste, asino a presente certificación en Santiago de Compostela a oito de outubro de dous mil doce, co visto e praxe do sr. reitor.

Vº e praxe
O reitor



Juan J. Casares Long



Normativa sobre regulación dos estudos de Cuarto Ciclo da UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA (USC)

(Aprobada polo Consello de Goberno do 28 de setembro de 2012)

No marco da autonomía universitaria as Universidades poderán establecer ensinanzas conducentes á obtención de diplomas e títulos propios, así como ensinanzas de formación ao longo de toda a vida, xustificadas no preámbulo da *LEY ORGÁNICA 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades*: "Tamén darán adecuada resposta ás necesidades de formación ao longo de toda a vida e abrirse a quen, a calquera idade, desexa acceder a súa oferta cultural ou educativa. As universidades, ademais dun motor para o avance do coñecemento, deben ser un motor para o desenvolvemento social e económico do país.

A presente normativa ten por obxecto regulamentar os aspectos de xestión académica dos títulos propios que conforman o cuarto ciclo.

Artigo 1. Obxecto

O Cuarto Ciclo é un ciclo independente de estudos universitarios, dirixido a persoas maiores de 50 anos, e orientado á formación deste colectivo.

Os seus obxectivos son:

- a) Posibilitar que as persoas maiores compartan procesos formativos e de extensión cultural, propias do contexto social e institucional universitario, adoptando os criterios organizativos, normativos e metodolóxicos que sexan precisos para acadar tal fin.
- b) Promove-la formación universitaria das persoas maiores de 50 anos, con criterios de interdisciplinidade, favorecendo a súa integración e participación en procesos formativos que respondan ás necesidades e expectativas deste colectivo social, no marco da formación permanente, entendida como experiencia global desenvolvida ao longo de toda a vida.

Artigo 2. Plan docente

A titulación universitaria "*Graduado Superior Sénior*" configúrase e articúlase de acordo coas novas directrices académicas que propón a Unión Europea na nova concepción do EEES. Os estudos de Cuarto ciclo se estruturan en catro cursos por un total de 48 créditos. Os dous primeiros son de carácter xeral e os dous últimos de especialización.

A superación dos catro cursos dará dereito ao diploma de "*Graduado Superior Sénior*". Trala realización dun traballo de investigación, os titulados superiores poderán optar ao grao de "*excelsor*".

Os dous primeiros cursos constarán de catro materias obrigatorias de tres créditos, (12 créditos por curso), e os cursos 3º e 4º constan de catro materias de tres créditos (tres específicas de itinerario e una optativa).

O alumnado poderá completar a súa formación con materias de libre configuración que se regularán na oferta anual.

Artigo 3. Do grao *excelsor*

Para a obtención deste grao o alumnado deberá realizar, baixo a dirección dun profesor ou profesores da USC, un traballo de investigación orixinal, individual ou colectivamente, axustándose para a súa presentación, exposición e defensa aos procedementos que de seguido se establecen.

a) Solicitude: Os graduados superiores *Sénior* que pretendan obter o grao de *excelsor*, deberán solicitalo o director do IV Ciclo co visto e prace do director do traballo, acompañando unha breve memoria do traballo a realizar, debendo mediar como mínimo 90 días, entre a solicitude e a súa presentación ou depósito.

b) Presentación: O traballo será depositado por cuádruplicado na secretaría do IV Ciclo, debidamente encadernado, debendo figurar na primeira páxina o visto e prace do director ou directores, non podendo ter sido avaliado ou cualificado con anterioridade en ningunha outra institución académica.

c) Exposición ou defensa: transcorridos quince días, dende o seu depósito, a Dirección do IV Ciclo poderá autorizar a súa defensa, que deberá anunciar con un mínimo de quince días. Unha vez autorizada a súa defensa e fixado o día e nomeado o tribunal dará traslado á U.X.A. correspondente, comunicándolle ao alumno/a a obriga de formalizar matrícula con un mínimo dunha semana antes da exposición.

d) Tribunal: O tribunal constará de tres membros que serán nomeados polo departamento ao que pertenza o director que figure en primeiro lugar. Se foran máis de un, a proposta do director do IV Ciclo. O director do traballo formará parte do tribunal. De ser máis de un os directores formará parte do tribunal un deles.

e) Cualificación: Os traballos que concorran ao *excelsor* serán cualificados consonte ás seguintes cualificacións: Aprobado, Notable, e Sobresaliente.

Se a xuízo do tribunal o traballo non acadara o nivel suficiente, procederá á devolución do traballo e á devolución do expediente á unidade de xestión correspondente, facendo constar na acta a mención de "devolto".

Artigo 4. Organización e docencia.

A titulación de *Grao Superior Sénior* e *Grao Excelsor* dependen do Cuarto ciclo da USC, adscrito ao Centro de Posgrao e formación continua.

Contarán cunha Comisión Académica que exercerá as funcións de coordinación, supervisión e control académico das ensinanzas.

A comisión académica estará constituída por:

1. O Vicerreitor/a con competencias no Centro de Posgrao e formación continua (ou persoa na que delegue).
2. O Director/a do IV ciclo da USC.
3. Os coordinadores/as da titulación nos campus de Lugo e Santiago.
4. O/a representante da USC na AEPUM (Asociación Estatal de Programas Universitarios para Personar Mayores)
5. Dous membros do profesorado por cada un dos campus, elixidos entre os docentes da titulación cada curso académico.
6. Un alumno/a por cada un dos campus, elixido polo alumnado cada curso académico.

Actuará como secretario/a os/as coordinadores/as de campus de forma alternativa cada curso académico

Impartirase docencia en presenza física, tanto de carácter teórico como práctico en aulas e instalacións da Universidade, sendo impartida maioritariamente por profesores universitarios. No caso de profesionais ou colaboradores alleos á USC requirirase a previa autorización e o outorgamento da correspondente "*venia docendi*".

A Universidade poderá fixar un número mínimo de alumnado por materia. No caso de non chegar a ese número o alumnado poderán optar pola realización dunha materia ou solicitar a anulación de matrícula con devolución do importe da mesma.

Artigo 5. Acceso

Poderán acceder a estes estudos os maiores de 50 anos, con independencia do seu nivel formativo previo.

A Universidade poderá establecer anualmente o límite de prazas para estes estudos.

O acceso os estudos de IV Ciclo non supón o cumprimento dos requisitos ordinarios de acceso aos estudos oficiais da Universidade .

Artigo 6. Matrícula

A matrícula realizarase na Unidade de Xestión Académica do Campus Sur.

No primeiro curso, por primeira vez, deberá formalizar matrícula na totalidade dos créditos que conforman o curso. Excepcionalmente, e previa petición individual dos alumno/a, atendendo as circunstancias persoais, pódense admitir matrículas con menor carga de créditos.

Para matricularse no curso superior o alumnado non deberá ter máis de unha materia pendente de cursos precedentes.

O prazo de matrícula establecerase anualmente pola USC. De non fixarse será o mesmo que para a continuación de estudos da matrícula oficial. O réxime de modificación e anulacións será o xeral para o alumnado oficial. As modificacións realizadas con posterioridade non darán dereito á devolución do importe da matrícula.

Coa matrícula os alumnado abonarán o seguro de accidentes que estableza a Universidade.

Artigo 7. Cualificacións

As cualificacións serán as mesmas que para as titulacións oficiais. A mención de matrícula de honra, non conleva a exención ou bonificación de prezos públicos.

Artigo 8. Dereitos e deberes

Os s do Cuarto ciclo terán os seguintes dereitos: expedición e uso da tarxeta universitaria de identidade (TUI), uso das bibliotecas, utilización do bonobús universitario, e acceso aos servizos deportivos, cafeterías e comedores universitarios e ás actividades culturais nas mesmas condicións que o alumnado das restantes titulacións. Poderanse ampliar estes dereitos por resolución reitoral.

O sistema de representación será o que estableza o Regulamento Electoral da Universidade.

Os deberes serán os normativamente establecidos para o alumnado da Universidade.

Artigo 9. Prezos

Os prezos dos estudos e dos servizos asociados deben ser fixados polo Consello Social, a proposta do Consello de Goberno. Estes prezos incrementaranse conforme ás porcentaxes de incremento do Decreto anual de prezos da Xunta de Galicia.

Non caben exencións nin bonificacións de prezos.

Artigo 10. Títulos

1. O procedemento de expedición dos títulos será xestionado na Sección de Títulos do Servizo de Xestión Académica.

2. As cartolinas soporte dos títulos, tamaño DIN A-3, deberán levar impreso o emblema da Universidade de Santiago de Compostela, así coma o selo en seco da Universidade e unha clave alfanumérica que se reflectirá tanto no anverso coma no reverso. Os títulos expediranse en versión bilingüe (galego-castelán) nun único documento, de acordo co modelo que aprobe a Secretaría Xeral.

Os títulos levarán impresa no anverso a sinatura do reitor da Universidade de Santiago de Compostela. Tamén serán asinados no anverso polo xefe da Sección de Títulos e polo propio interesado/a.

No reverso serán asinados polo responsable do Rexistro de Títulos que dará constancia do asento no Libro Rexistro Universitario.

3. Os títulos deberán ser retirados persoalmente polos interesados, acreditando a súa identidade e asinarán o título no momento da súa entrega, do que quedará constancia. No suposto de que non lle fora posible retira-lo persoalmente, o interesado poderá autorizar a outra persoa, sempre mediante poder notarial, para que o retire no seu nome. Dito poder notarial arquivarase no expediente do alumno/a no caso de ser específico ou unha copia cotexada no caso de tratarse dunha autorización notarial xenérica. Os interesados que residan en localidade distinta do centro no que realizaran os estudos, poderán solicitar mediante instancia dirixida ao xefe da UXA a remisión do título á unha oficina de Educación ou Oficina Consular máis próxima ao seu lugar de residencia. No caso de falecemento do /a antes de recoller o título, o reitor poderá acordar a súa entrega aos parentes máis próximos ou herdeiros que o soliciten e acrediten a súa condición. Neste caso o título incluírá a mención legal de invalidación do mesmo.

4. Procederá a expedición de duplicados, previa anulación do título orixinal, no suposto de que se produzan alteracións derivadas de cambio de nome ou calquera outra que afecte ao contido do título. Así mesmo procederá a expedición de duplicado no suposto de extravío, destrución ou deterioro dun título.

O procedemento para a expedición de duplicados será o mesmo que o dos títulos oficiais.

Disposición transitoria

1.- A Secretaría Xeral da Universidade poderá ditar instrucións sobre a elaboración e xestión das actas do Cuarto ciclo, así como sobre a elaboración dos títulos.

2.- A Universidade poderá integrar estes estudos na oferta xeral da USC, así como establecer internamente circulares específicas.

Disposición final

A presente Normativa entrará en vigor cando sexa aprobada polo Consello Social a proposta do Consello de Goberno, e poderá ser incorporada ás Normas de Xestión Académica como parte integrante das mesmas.