

## **RESOLUCIÓN REITORAL DO 7 DE MARZO DE 2018 RELATIVA A VACACIÓNS, PERMISOS E LICENZAS DO PERSOAL DOCENTE E INVESTIGADOR DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA**

O Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da *Lei do Estatuto básico do emprego público*, incorporou modificacións no capítulo relativo á xornada de traballo, permisos e vacacións dos funcionarios públicos e persoal laboral, que, non obstante, estará ao establecido ademais na lexislación laboral correspondente.

A Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, regulou no capítulo IV o réxime de vacacións, permisos e licenzas. Pola súa parte o Real Decreto 898/1985, sobre o *réxime do profesorado universitario*, contempla especificamente as licenzas do PDI a efectos e docencia e investigación, e no ámbito da USC, o *II Convenio colectivo para o persoal docente e investigador laboral* das Universidades da Coruña, Santiago de Compostela e Vigo regula esta materia no seu título II.

Tendo en conta a obriga de adaptar a normativa interna que sobre este tema se aprobara no 2008 e que se veu actualizando nos últimos anos a través de resolucións reitorais puntuais para o persoal docente e investigador da USC funcionario e laboral, nesta resolución compílase, para o persoal docente e investigador (PDI) da USC, a regulación contida en distintas disposicións respecto de vacacións, permisos e licenzas e establécese o procedemento de tramitación para o seu gozo, incluíndo tamén licenzas e permisos propios da institución universitaria, así como a participación de profesorado nas comisións encargadas da selección de profesorado noutras universidades, en Tribunais de Teses e a participación do PDI da Universidade de Santiago en equipos encargados da acreditación de titulacións e profesores, programas de avaliación, e outras cuestións relacionadas coa actividade das axencias oficiais de calidade e acreditación na educación superior. Así mesmo, esta resolución actualiza e aclara as delegacións de competencias desta reitoría noutros órganos.

É por isto que, logo da correspondente negociación cos órganos de representación do PDI, e tendo en conta o acordo asinado o día 7 de marzo, relativo a vacacións, permisos e licenzas do persoal docente e investigador da Universidade de Santiago de Compostela,

Esta reitoría resolve:

### **PRIMEIRO. CONSIDERACIÓNS XERAIS DE APLICACIÓN**

**1.1.** O disposto nesta normativa será de aplicación a todo o persoal docente e investigador da Universidade de Santiago de Compostela, ben pertenza aos corpos de funcionarios/as docentes universitarios ou ás categorías de PDI

contratado en réxime laboral recollidas nos Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela.

**1.2.** Rexeranse polas súas normas específicas as licenzas por incapacidade temporal e de anos sabáticos, así como os permisos para realizar funcións sindicais ou de representación do persoal, nos termos que se determine.

**1.3.** Para a concesión de permisos e licenzas, así como para o goce de vacacións fóra do mes de agosto, outro/a profesor/a da área ou departamento deberá asumir as obrigas do profesor/a de permiso respecto ao alumnado (titorías, corrección de exames, cuestións de xestión, etc.) mediante declaración expresa.

Exclúense desta obriga as licenzas e permisos recollidos nos apartados 3.2 Por falecemento, accidente ou enfermidade grave dun familiar; 3.3 Permiso por accidente ou enfermidade moi grave; 3.5. Permiso por matrimonio ou unión de feito; 3.7 Permiso para a realización de funcións sindicais; 3.8 Permiso para concorrer a exames finais e demais probas definitivas de aptitude; 3.11 Permisos relacionados coa maternidade, adopción e acollemento; 3.12 Permiso por razón de violencia de xénero sobre a muller; 4.4 Licenzas por risco no embarazo ou durante o período de lactación natural; 4.5 Licenzas por enfermidade; 4.6 Licenzas para supostos de hospitalización prolongada; e 4.7 Redución de xornada por coidado de familiares.

**1.4.** O período no que se gocen as vacacións, as licenzas en xeral, e en concreto as licenzas por razóns de estudos e asuntos propios, subordinarase ás necesidades do servizo.

Salvo causa xustificada, os días de vacacións fóra do mes de agosto, así como os permisos aos que se teñan dereito deberán gozarse dentro dos períodos non lectivos e os vacacionais do alumnado.

**1.5.** Os cambios de vacacións, e os permisos e licenzas deberán solicitarse cunha antelación de 15 e 10 días respectivamente. Os permisos de duración inferior a unha semana solicitaranse antes do seu goce e con antelación suficiente para a súa tramitación. O incumprimento deste prazo poderá dar lugar á denegación da solicitude, sen prexuízo do disposto no punto 1.7.

Os permisos e licenzas non delegados, así como os dos/das decanos/nas e directores/ras de Centros e os cambio de vacacións, serán autorizados pola Vicerreitoría con competencias en materia de profesorado. A sinatura destas autorizacións respecto do profesorado con destino no campus de Lugo delégase na Vicerreitoría con competencias en profesorado do Campus de Lugo. Estas solicitudes deberán tramitarse a través do Centro onde teña a actividade docente principal o profesorado que o solicite.

**1.6.** Sen prexuízo doutras medidas que puidesen adoptarse e conforme ao disposto no artigo 30.1. do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro,

a parte da xornada non realizada por ausencia inxustificada dará lugar á dedución proporcional de haberes, que non terá carácter sancionador.

**1.7.** O motivo dos dereitos á licenzas ou permisos recollidos nos apartados terceiro e cuarto deberanse acreditar, en xeral, no momento de solicitarse, salvo que pola propia natureza do feito só poida xustificarse despois.

Exclúense da necesidade de xustificación os permisos e licenzas recollidos nos puntos 3.1. Permiso por asuntos particulares; 4.1. Licenza por asuntos propios; e 4.3. Licenza para perfeccionamento docente.

Os permisos e licenzas que teña que resolver a Vicerreitoría con competencias en materia de profesorado deberán ser informadas polo Departamento responsable da docencia e/ou o director/a do Centro onde se imparta a dita docencia.

## **SEGUNDO. VACACIÓNS**

**2.1.** O persoal docente e investigador da USC terá dereito a gozar durante o ano natural dunhas vacacións retribuídas de 22 días hábiles, ou dos días que correspondan proporcionalmente polo tempo de servizo prestado. A estes efectos, non se considerarán como días hábiles os sábados.

No suposto de ter completado os anos de antigüidade que de seguido se indican na administración pública, terase dereito ao goce dos seguintes días adicionais de vacacións anuais:

- Quince anos de servizo: 1 día hábil adicional
- Vinte anos de servizo: 2 días hábiles adicionais
- Vinte e cinco anos de servizo: 3 días hábiles adicionais
- Trinta anos de servizo: 4 días hábiles adicionais

Os días adicionais de vacacións poderanse gozar dende o día seguinte ao do cumprimento dos correspondentes anos de servizo e serán proporcionais ao tempo de servizos prestados dentro do ano natural.

**2.2.** Con carácter xeral, o período de vacacións anuais gozarse no mes de agosto sen necesidade de autorización expresa. De xeito excepcional, poderanse autorizar as vacacións noutro período no que o profesorado non teña asignada docencia, e como máximo ata o día 15 de xaneiro do ano seguinte.

Os días de vacacións adicionais que se engadan, ben inmediatamente antes ou inmediatamente despois do mes de agosto serán autorizados polo/a Decano/a ou Director/a de Centro. Fóra dese período deberán ser autorizados pola Vicerreitoría con competencias en materia de profesorado.

**2.3.** Cando as situacións de permiso de maternidade, incapacidade temporal, risco durante a lactación ou risco durante o embarazo impidan iniciar o goce das vacacións dentro do ano natural ao que correspondan, ou unha vez iniciado o período vacacional sobreviñese unha das devanditas situacións, o período vacacional poderase gozar aínda que terminase o ano natural a que correspondan e sempre que non transcorresen máis de dezoito meses a partir do final do ano en que se orixinaron.

**2.4.** As solicitudes de cambio de vacacións e días adicionais deberán realizarse consonte ao modelo do Anexo I "Solicitud de cambio de vacacións do PDI" á presente instrución. O formulario estará tamén a disposición do profesorado na páxina web do servizo <http://www.usc.es/profesorado>.

### **TERCEIRO. PERMISOS RETRIBUÍDOS**

O persoal docente e investigador da USC terá dereito aos seguinte permisos retribuídos:

**3.1. Permiso por asuntos particulares.-** Ao longo do ano, e atendendo sempre ás necesidades do servizo, o PDI terá dereito a 6 días de permiso por asuntos particulares ou aos días que correspondan proporcionalmente polo tempo de servizos prestados. Para estes efectos, os períodos de incapacidade temporal computarán como servizos efectivos prestados.

Ademais, gozarán de dous días adicionais de permiso por asuntos particulares dende o día seguinte ao do cumprimento do sexto trienio, incrementándose o número total de días de permiso nun día adicional por cada trienio cumprido a partir do oitavo.

Este permiso gozase preferentemente fóra das xornadas nas que o persoal teña obrigas docentes. Se por necesidades do servizo non fora posible facer uso del ao longo do ano, poderá concederse ata o día 15 de xaneiro do ano seguinte. Tamén poderá acumularse ao período de vacacións sempre e cando non afecte as obrigas docentes.

**3.2. Permiso por falecemento, ou accidente ou enfermidade graves dun familiar.-** No caso de falecemento, de accidente ou enfermidade graves, ou de hospitalización ou intervención cirúrxica sen hospitalización que precise reposo domiciliario do/da cónxuxe ou parella de feito ou dun familiar dentro do primeiro grao de consanguinidade ou afinidade, disporase de tres días hábiles cando o suceso se produza na mesma localidade, e catro días hábiles cando se produza en distinta localidade.

Cando se trate do falecemento, de accidente ou enfermidade graves, ~~ou de hospitalización ou intervención cirúrxica sen hospitalización que precise reposo domiciliario dun familiar dentro do segundo grao de consanguinidade ou afinidade,~~ a duración do permiso será de dous días hábiles cando se

produza na mesma localidade e de tres días hábiles cando se produza en distinta localidade.

**3.3. Permisos por accidente ou enfermidade moi graves.-** Nos casos de accidente ou enfermidade moi graves do cónxuxe ou parella de feito ou dun familiar dentro do primeiro grao de consanguinidade ou afinidade, o persoal docente e investigador da USC ten dereito a un permiso para atender ao coidado desas persoas cunha duración máxima de trinta días naturais.

Cada accidente ou enfermidade xera o dereito a un único permiso. Os trinta días naturais de duración máxima poden distribuírse en un ou en varios períodos.

**3.4. Permiso por traslado de domicilio.-** O PDI ten dereito a un permiso por traslado de domicilio dun día natural de duración se o traslado ten lugar dentro da mesma localidade e de dous días naturais se implica cambio de residencia a outra localidade.

Se a unidade familiar está integrada por dúas ou máis persoas, a duración do permiso previsto neste artigo é de dous días naturais se ten lugar dentro da mesma localidade e de catro días naturais se implica cambio de residencia a outra localidade.

**3.5. Permiso por matrimonio ou unión de feito.-** Nos casos de matrimonio ou unión de feito, o persoal docente e investigador ten dereito a un permiso retribuído de quince días naturais ininterrompidos.

**3.6. Permiso para o cumprimento de deberes inescusables de carácter público ou persoal e deberes relacionados coa conciliación da vida familiar e laboral e de asistencia a consultas e revisións médicas.-** O persoal docente e investigador terá dereito aos permisos necesarios para o cumprimento de deberes inescusables de carácter público ou persoal polo tempo indispensable.

O persoal docente e investigador terá tamén dereito a ausentarse do seu posto de traballo durante o tempo indispensable para a asistencia a consultas e revisións médicas, sempre que estas se deban realizar durante a xornada laboral e se atopen incluídas na carteira de servizos do sistema sanitario público.

Así mesmo, o PDI poderá gozar de ata dous días ao longo do ano natural por razóns de conciliación da vida laboral coa familiar e persoal. Na tramitación da solicitude deberase alegar a causa que a motiva.

**3.7. Permisos para a realización de funcións sindicais.-** O PDI da USC terá dereito aos permisos necesarios para a realización de funcións sindicais ou de representación do persoal nos termos que se determinen.

**3.8. Permiso para concorrer a exames finais, probas definitivas de aptitude e probas selectivas no ámbito do emprego público.-** O PDI da USC ten dereito a un permiso para concorrer a exames finais ou outras probas definitivas de aptitude, así como para concorrer a probas selectivas no ámbito do emprego público. A duración deste permiso abranguerá os días da súa celebración.

**3.9. Permiso por festividade propia do Centro de traballo e festas locais.-**

O PDI gozará tamén do día no que, consonte ao calendario académico aprobado, se celebre a festividade propia do seu Centro de traballo (patrón/a).

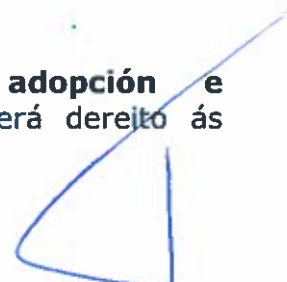
Na semana na que se celebran as festas de ámbito local de San Froilán, en Lugo, e a Ascensión, en Santiago de Compostela, o persoal poderá gozar dun día máis, garantindo sempre o normal funcionamento da actividade académica.

**3.10. Permiso para a participación en comisións de selección de persoal doutras institucións, Tribunais de Teses, actividades relacionadas coas axencias oficiais de calidade e acreditación da administración educativas e outras tarefas de natureza asimilable.-** A autorización para participar nestas actividades solicitarase ao reitor con antelación suficiente, achegando a invitación ou a proposta de nomeamento, así como o programa ou a declaración sobre a estimación de datas para as que se solicita autorización.

Esta solicitude deberá contar co informe favorable do departamento e a declaración de que as obrigas docentes quedan debidamente cubertas, conforme se establece nesta resolución.

Salvo que a autorización dispoña outra cousa en función da actividade a desenvolver, esta participación non dará lugar a ningún tipo de indemnización ou retribución por parte da USC.

**3.11. Permisos relacionados coa maternidade, adopción e acollemento.** O persoal docente e investigador da USC terá dereito ás seguintes licenzas.



3.11.1. Para a realización de exames prenatais e técnicas de preparación ao parto polas mulleres embarazadas. As profesoras da USC embarazadas terán dereito aos permisos necesarios para a realización de exames prenatais e técnicas de preparación ao parto. O PDI terá dereito aos permisos necesarios para acompañar ao/a cónxuxe ou á parella de feito á realización de exames prenatais e técnicas de preparación ao parto.

3.11.2. Permisos para a realización de tratamentos de fecundación asistida. O PDI ten dereito aos permisos retribuído necesarios para a realización de tratamentos de fecundación asistida. A duración deste permiso limitarase ao tempo preciso para a práctica dos ditos tratamentos e a súa concesión estará condicionada á xustificación previa da necesidade de realización dentro da xornada de traballo. De xustificarse a necesidade de desprazamento para recibir o tratamento, a duración do permiso será de dous días hábiles.

3.11.3. Permiso por xestación. As profesoras en estado de xestación poderán gozar dun permiso retribuído a partir do día primeiro da semana 37 de embarazo ata a data do parto. No suposto de xestación múltiple, este permiso poderá iniciarse o primeiro día da semana 35 de embarazo, ata a data de parto.

3.11.4. Permiso por lactación dun fillo ou dunha filla menor de doce meses. O persoal docente e investigador da USC ten dereito a ausentarse do posto de traballo durante unha hora diaria, que se pode dividir en dúas fraccións de media hora, ou ben a unha redución da xornada de traballo diaria nunha hora, que, a elección da persoa titular do dereito, pode aplicarse ao inicio ou ao final da xornada de traballo, ou dividirse en dúas fraccións de media hora e aplicarse ao inicio e ao final da xornada.

O tempo correspondente a este permiso pode acumularse total ou parcialmente en xornadas completas e facerse uso del en calquera momento despois do remate do período de duración do permiso por parto, adopción ou acollemento.

Cando os dous proxenitores traballen, o dereito ao permiso por lactación pode ser exercido indistintamente por calquera deles ou ratearse a súa duración.

Nos supostos de adopción ou acollemento, o dereito ao permiso por lactación pode exercerse durante o ano seguinte á efectividade da resolución xudicial ou administrativa de adopción ou acollemento, sempre que no momento desa efectividade o menor non teña cumpridos os doce meses.

Nos supostos de parto, adopción ou acollemento múltiple, a duración do permiso por lactación incrementarase en proporción ao número de fillos

3.11.5 Por nacemento de fillas ou fillos que deban permanecer hospitalizadas/os a continuación do parto. Nos casos de nacemento de fillos ou fillas prematuras ou que por calquera outra causa deban permanecer hospitalizados/as á continuación do parto, o PDI ten dereito a ausentarse do posto de traballo durante un máximo de dúas horas diarias, mentres dure o período de hospitalización, percibindo as retribucións íntegras.

Así mesmo, terá dereito a reducir a súa xornada de traballo ata un máximo de dúas horas, coa diminución proporcional das súas retribucións.

3.11.6. Permiso por parto. Terá unha duración de vinte semanas ininterrompidas. Este permiso ampliarase en dúas semanas máis no suposto de discapacidade do/a fillo/a e, por cada filla/o a partir do segundo, nos supostos de parto múltiple. O permiso distribuirase a opción da nai sempre que ao menos seis semanas sexan inmediatamente posteriores ao parto. En caso de falecemento da nai, o outro proxenitor poderá facer uso da totalidade ou, no seu caso, da parte que reste de permiso.

Non obstante o anterior, e sen prexuízo das seis semanas inmediatas posteriores ao parto de descanso obrigatorio para a nai, no caso de que ambos os proxenitores traballen, a nai, ao iniciarse o período de descanso por maternidade, poderá optar por que o outro proxenitor goce dunha parte determinada e ininterrompida do período de descanso posterior ao parto, ben de forma simultánea ou sucesiva co da nai. O outro proxenitor poderá seguir gozando do permiso de maternidade inicialmente cedido, aínda que no momento previsto para a reincorporación da nai ao traballo esta se atope en situación de incapacidade temporal.

Nos casos de gozo simultáneo de períodos de descanso, a suma dos mesmos non poderá exceder das vinte semanas ou das que correspondan en caso de discapacidade do fillo/a ou de parto múltiple.

Este permiso poderá gozarse a xornada completa ou a tempo parcial, cando as necesidades do servizo o permitan, e nos termos que regulamentariamente se determinen.

Nos casos de parto prematuro e naqueles en que, por calquera outra causa, o neonato deba permanecer hospitalizado a continuación do parto, este permiso ampliarase en tantos días como o neonato se atope hospitalizado, cun máximo de trece semanas adicionais.

Nos casos de falecemento da nai, o exercicio deste dereito ao permiso corresponderá ao outro proxenitor, descontándose, de ser o caso, o período de desfrute do permiso consumido pola nai.

Durante o goce deste permiso, poderase participar nos cursos de formación que convoque a Administración.

3.11.7. Permiso por adopción ou acollemento. Nos casos de adopción ou acollemento tanto preadoptivo como permanente ou simple, o PDI terá dereito a un permiso retribuído de vinte semanas ininterrompidas. Este permiso ampliarase en dúas semanas máis no suposto de discapacidade do menor adoptado ou acollido e por cada fillo, a partir do segundo, nos supostos de adopción ou acollemento múltiple.

O cómputo do prazo contarase á elección do membro do PDI, a partir da decisión administrativa ou xudicial de acollemento ou a partir da resolución xudicial pola que se constituía a adopción, sen que en ningún caso un mesmo menor poida dar dereito a varios períodos de goce deste permiso.

No caso de que ambos os dous proxenitores traballen, o permiso distribuirase a opción dos interesados, que poderán gozalo de forma simultánea ou sucesiva, sempre en períodos ininterrompidos.

Nos casos de goce simultáneo de períodos de descanso, a suma dos mesmos non poderá exceder das vinte semanas ou das que correspondan en caso de adopción ou acollemento múltiple e de discapacidade do menor adoptado ou acollido.

Este permiso poderá gozarse a xornada completa ou a tempo parcial, cando as necesidades do servizo o permitan, e nos termos que regulamentariamente se determine.

Se fose necesario o desprazamento previo dos proxenitores ao país de orixe do adoptado, nos casos de adopción ou acollemento internacional, terase dereito, ademais, a un permiso de ata dous meses de duración, percibindo durante este período exclusivamente as retribucións básicas.

Con independencia do permiso de ata dous meses previsto no parágrafo anterior e para o suposto contemplado no devandito parágrafo, o permiso por adopción ou acollemento, tanto preadoptivo como permanente ou simple, poderá iniciarse ata catro semanas antes da resolución xudicial pola que se constituía a adopción ou a decisión administrativa ou xudicial de acollemento.

Durante o goce deste permiso poderase participar nos cursos de formación que convoque a Administración.

Os supostos de adopción ou acollemento, tanto preadoptivo como permanente ou simple, previstos neste artigo serán os que así se establezan no Código Civil ou nas Leis civís da Comunidade Autónoma de Galicia que os regulen, debendo ter o acollemento simple unha duración non inferior a un ano.

3.11.8. Especialidades nos casos de adopción ou acollemento internacional. No caso de adopción ou acollemento internacional, se for necesario o desprazamento ao país de orixe do menor, terase dereito a un permiso de ata tres meses de duración, fraccionables a elección da persoa titular do dereito.

Durante este período percibiranse exclusivamente as retribucións básicas.

Este permiso pode iniciarse ata catro semanas antes da efectividade da resolución xudicial pola que se constitúa a adopción ou da efectividade da decisión administrativa ou xudicial de acollemento.

3.11.9. Permiso do outro proxenitor polo nacemento, acollemento ou adopción dun fillo/a. Este permiso terá unha duración de cinco semanas ininterrompidas de duración, a gozar polo pai ou o outro proxenitor a partir da data do nacemento, da decisión administrativa ou xudicial de acollemento ou da resolución xudicial pola que se constitúa a adopción.

Este permiso é independente do goce compartido dos permisos contemplados nos apartados 3.11.6 e 3.11.7

O persoal docente e investigador que estea gozando do permiso por parto ou por adopción ou acollemento pode facer uso do previsto neste punto, inmediatamente a continuación da finalización do período de duración de aquel nos seguintes supostos:

- a) Cando a persoa titular do dereito falecera antes da utilización íntegra do permiso.
- b) Se a filiación do outro proxenitor non estivera determinada.
- c) Cando na resolución xudicial ditada en proceso de nulidade, separación ou divorcio, iniciado antes da utilización do permiso, se recoñecera á persoa que está desfrutando do mesmo a garda legal do fillo ou filla.

Nos casos previstos nos apartados 3.11.6, 3.11.7 e 3.11.8, o tempo transcorrido durante o goce destes permisos computarase como de servizo efectivo para todos os efectos, garantíndose a plenitude de dereitos económicos da interesada e, no seu caso, do outro proxenitor, durante todo o período de duración do permiso, e, no seu caso, durante os períodos posteriores ao goce deste se, de acordo coa normativa aplicable, o dereito a percibir algún concepto retributivo se determina en función do período de goce do permiso.

As/os que fagan uso do permiso por parto ou maternidade, paternidade e adopción ou acollemento terán dereito, unha vez rematado o período de

permiso, a reintegrarse ao seu posto de traballo nos termos e nas condicións que lles resulten menos desfavorables ao goce do permiso, así como a beneficiarse de calquera mellora nas condicións de traballo ás que puidesen ter dereito durante a súa ausencia.

**3.12. Permiso por razón de violencia de xénero sobre a muller.-** As faltas de asistencia das mulleres vítimas de violencia de xénero, totais ou parciais, terán a consideración de xustificadas polo tempo e nas condicións en que así o determinen os servizos sociais de atención ou de saúde segundo proceda.

Así mesmo, as vítimas de violencia sobre a muller, para facer efectiva a súa protección ou o seu dereito de asistencia social integral, terán dereito á redución da xornada con diminución proporcional da retribución, ou a reordenación do tempo de traballo, a través da adaptación do horario, da aplicación do horario flexible ou doutras formas de ordenación do tempo de traballo que sexan aplicables, nos termos que para estes supostos estableza a Administración Pública competente en cada caso.

Deléganse nos decanos/as e directores/as de Centro os seguintes permisos: 3.1. Permiso por asuntos particulares; 3.2. Permiso por falecemento, accidente ou enfermidade grave dun familiar; 3.4. Permiso por traslado de domicilio; 3.5. Permiso por matrimonio ou unión de feito; 3.6. Permisos por un deber persoal e inescusable e deberes relacionados coa conciliación da vida familiar e laboral; 3.7. Permiso para a realización de funcións sindicais; 3.8. Permiso para concorrer a exames finais, probas definitivas de aptitude e probas selectivas no ámbito do emprego público; e 3.9. Permiso por festividade propia do Centro de traballo e festas locais.

#### **CUARTO. LICENZAS**

**4.1. Licenza por asuntos propios.-** Poderán concederse licenzas por asuntos propios sen retribución sempre que a duración acumulada non exceda de tres meses cada dous anos de prestación efectiva de servizos.

A concesión desta licenza quedará subordinada, en todo caso, ás necesidades de servizo.

**4.2. Licenza a efectos de docencia e investigación.-** Poderanse conceder licenzas por estudos para realizar actividades docentes ou investigadoras vinculadas a unha universidade, institución ou centro, nacional ou estranxeiro, no marco das dispoñibilidades orzamentarias.

Esta licenza debe ter relación directa co ámbito docente e investigador do solicitante, podendo denegarse de non xustificarse tal extremo.

As retribucións a percibir serán as que se viñan percibindo cando a duración da licenza por estudos sexa inferior a 3 meses.

Cando as devanditas licenzas teñan unha duración igual ou superior a 3 meses e inferior a un ano, recoñecerase ata o 80 % das retribucións que se viñan percibindo, en atención, así mesmo, ao interese científico e académico do traballo a realizar.

As licenzas para períodos superiores a un ano ou as sucesivas que, sumadas ás xa obtidas durante os cinco últimos anos, superen o devandito período, non darán lugar ao recoñecemento de ningunha retribución. Para este último cómputo non se terán en conta as licenzas que non excedan de dous meses.

Con carácter xeral, as retribucións durante as licenzas a efectos de docencia e investigación son compatibles coas axudas e subvencións que puidesen concederse.

As solicitudes deste tipo de licenza deberanse axustar ao formulario recollido no Anexo II "Licenza para os efectos de docencia e investigación". O formulario estará a disposición do profesorado na páxina web do servizo <http://www.usc.es/profesorado> e deberá presentarse cunha antelación mínima de 10 días ao desfrute da licenza. O incumprimento deste requisito poderá levar á denegación da solicitude

Para o non previsto neste apartado estarase ao disposto na normativa estatal de referencia vixente.

**4.3. Licenza para perfeccionamento docente.-** Quen permanezan ausentes da docencia ou da investigación, polo menos durante dezaoto meses, por causa de enfermidade, accidente, comisión de servizos para unha entidade non académica ou en situación de servizos especiais, terán dereito a gozar dunha licenza para dedicarse a tarefas de perfeccionamento docentes e investigadoras, por un tempo non superior a tres meses, durante os cales recibirá a totalidade das retribucións que percibiría estando no réxime de dedicación ao que estivese acollido.

**4.4. Licenza por risco no embarazo ou durante o período de lactación natural.-** Nos casos de risco no embarazo previstos na lexislación de prevención de riscos laborais en que non sexa posible a adaptación das condicións de traballo, ou esta non elimine o risco, nin sexa posible o cambio de posto ou de funcións da profesora embarazada, esta ten dereito a unha licenza durante o período de tempo necesario para a protección da súa saúde e a do feto, mentres persista a imposibilidade de reincorporarse ao seu posto de traballo ou a outro posto compatible co seu estado.

Así mesmo, nos casos de risco durante o período de lactación natural do fillo/a menor de doce meses previstos na lexislación de prevención de riscos laborais,

as profesoras teñen dereito a unha licenza nos mesmos termos regulados na alínea anterior.

Garantirase a plenitude de dereitos económicos do persoal docente e investigador durante o período de goce destas licenzas.

**4.5.-Licenza por enfermidade.-** As enfermidades que impidan o normal desempeño das funcións do PDI darán lugar, sempre que non proceda a xubilación por declaración de incapacidade permanente, a licenzas que se concederán consonte o establecido no réxime da Seguridade Social que resulte aplicable.

Os dereitos económicos do persoal docente e investigador durante o período de goce destas licenzas son os previstos na normativa de aplicación.

**4.6.- Licenza para supostos de hospitalización prolongada.-** O PDI terá dereito a unha licenza sen retribución de ata un mes de duración no caso de hospitalización prolongada por enfermidade grave ou enfermidade que implique repouso domiciliario do/da cónxuxe, da parella de feito ou de parentes que convivan co traballador ou coa traballadora.

**4.7. Redución de xornada por coidado de familiares.-** Terá dereito a unha redución de xornada o persoal docente e investigador:

a) Por razóns de garda legal, cando quen teña o coidado directo dalgún menor de doce anos, de persoa maior que requira especial dedicación, ou dunha persoa con discapacidade que non desempeñe actividade retribuída, terá dereito á redución da súa xornada de traballo, coa diminución das súas retribucións que corresponda.

b) Terá o mesmo dereito quen precise encargarse do coidado directo dun familiar, ata o segundo grao de consanguinidade ou afinidade, que por razóns de idade, accidente ou enfermidade non poida valerse en por si e que non desempeñe actividade retribuída.

c) Por ser preciso atender o coidado dun familiar de primeiro grao, terase dereito a solicitar unha redución de ata o cincuenta por cento da xornada laboral, con carácter retribuído, por razóns de enfermidade moi grave e polo prazo máximo dun mes. Se houberse máis dun titular deste dereito polo mesmo feito causante, o tempo de goce desta redución poderase ratear entre eles, respectando en todo caso, o prazo máximo dun mes.

Delégase nos decanos/as e directores/as de Centro a autorización das licenzas recollidas nos apartados 4.2. Licenza a efectos de docencia e investigación de ata sete días hábiles.

### **QUINTO. PECHER DOS CENTROS UNIVERSITARIOS**

De conformidade coa Programación Plurianual e cos obxectivos de aforro enerxético recollidos na actualización do Plan Económico Financeiro de Reequilibrio da USC, aprobado polo Consello Social na súa sesión do 26 de novembro de 2015, os centros docentes, agás o Aulario Novoa Santos, pecharán nas seguintes datas:

- No mes de agosto de cada ano, o período correspondente a segunda e terceira semana do mes.
- No mes de xaneiro de cada ano, o período correspondente á primeira semana do mes.

No caso da Facultade de Medicina e Odontoloxía, adaptarase o período de peche do mes de agosto ás circunstancias que nela concorran.

O período de peche de centros non poderá verse afectado por cambios de vacacións, salvo que concorran causas excepcionais debidamente xustificadas.

No caso de ser precisa algunha aclaración puntual respecto dos días de peche, a Vicerreitoría con competencias na materia de profesorado ditará a correspondente instrución aclaratoria, previa comunicación aos órganos de representación sindical.

### **SEXTO. XORNADA DE TRABALLO**

En virtude do establecido pola disposición adicional septuaxésima primeira da lei 2/2012, do 29 de xuño, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2012 (BOE do 30 de xuño), a xornada xeral de traballo do persoal docente e investigador será de trinta e sete horas e media (37,5 h.) semanais de traballo efectivo de promedio en cómputo anual.

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMEIRA**

Calquera mellora en materia de permisos no ámbito do persoal docente e investigador (PDI) laboral será de aplicación tamén para o PDI funcionario e viceversa, sempre que o ámbito regulador o permita.

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA**

Corresponderá á Vicerreitoría con competencias en materia de profesorado ditar as instrucións ou aclaracións que foran necesarias na aplicación desta resolución.

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL TERCEIRA**

De acordo coa normativa básica en materia de procedemento administrativo, as referencias que nesta resolución se fan aos formularios recollidos nos

Anexos enténdense sen prexuízo da obrigatoriedade da súa tramitación por medios electrónicos.

### **DISPOSICIÓN DERROGATORIA**

Quedan sen efecto a resolución reitoral de 12 de maio de 2008 relativa a vacacións, licenzas e permisos do PDI da USC e a resolución reitoral de 23 de febreiro de 2017, pola que se adapta a normativa interna á regulación vixente en materia de vacacións e permisos do PDI da USC e se ditan instrucións para o ano 2017. Tamén quedan sen efecto todas as demais regulacións que se opoñan ao disposto nela.

### **DISPOSICIÓN FINAL**

A presente resolución terá efectos a partir da súa publicación no taboleiro de anuncios electrónico oficial da USC e manterá a súa vixencia mentres non se produzan cambios normativos que deban ser incorporados.

Tamén se publicará na web do Servizo de Planificación de Persoal Docente e Investigador <http://www.usc.es/profesorado>.

Santiago de Compostela, 7 de marzo de 2018

O reitor,



  
Juan M. Vaño Rey







**Anexo II. Licenza para os efectos de docencia e investigación**

(Art. 8º do RD 898/1985, do 30 de abril, sobre réxime do Profesorado Universitario, BOE do 19 de xuño)

1. SOLICITANTE	
<p>Nome e apelidos: _____</p> <p>Departamento: _____</p> <p>Facultade/Escola: _____</p> <p>Cidade: _____</p>	
Corpo/Categoría:	DNI:

2. MOTIVOS DA SOLICITUDE
<p> </p> <p> </p> <p> </p> <p> </p> <p> </p> <p> </p>

3. PERÍODO DE TEMPO POLO QUE SE SOLICITA	
<p>De</p> <p>Día Mes Ano</p>	<p>A</p> <p>Día Mes Ano</p>

4. RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA ACHEGADA (no seu caso)	
<p>Documento: 1 .....</p> <p>2 .....</p> <p>3 .....</p> <p>4 .....</p>	
Lugar e data	
Sinatura do solicitante	<p><b>Declaración expresa:</b> Nome, apelidos e sinatura da persoa que asuma as obrigas do profesor/a de permiso respecto ao alumnado (titorías, corrección de exames, etc.)</p> <p>Nome e apelidos: _____</p> <p>Asdo. _____</p>

## CONCESIÓN DE PERMISOS E LICENZAS

### 5. INFORME DO DIRECTOR DO DEPARTAMENTO

Vistas as razóns aducidas por D./Dña. ....

na súa solicitude de licenza desde ..... ata ....., así como as circunstancias pertinentes, esta Dirección



INFORMA FAVORABLEMENTE a solicitude por estimar que a docencia que lle fora encomendada queda debidamente atendida mediante o sistema que se expón neste formulario, comunicado xa aos decanos/as e directores/as dos centros implicados



INFORMA DESFAVORABLEMENTE a solicitude por

Lugar e data

Sinatura do director/a do Departamento

Nome e apelidos:

Asdo. \_\_\_\_\_

### 6. RESOLUCIÓN

Vista a solicitude formulada polo interesado e mailo informe que se achega a esta, esta Reitoría, no uso das Facultades conferidas polo artigo 20 da lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de universidades, modificada pola Lei orgánica 4/2007 de 12 de abril, **RESOLVE**



CONCEDER A LICENZA SOLICITADA

Coa totalidade das retribucións

Co 80% das súas retribucións actuais

Sen retribución ningunha

Excepcionalmente, e previa autorización da solicitude de cambio do período vacacional, inclúese na licenza o mes de agosto.



NON CONCEDER A LICENZA SOLICITADA POR

Recursos que proceden contra a presente resolución:

Santiago de Compostela,

de

de 20

Sr./Sra. director/a do Departamento de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Facultade/ Escola \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_